

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №25
имени Героев Советского Союза братьев Игнатовых

ПРИКАЗ

ст – ца Челбасская

31.08.2019 года

№ 318

**О возложении персональной ответственности на сотрудников по
Защите персональных данных**

В соответствии с Законом РФ N 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года и Федеральным законом от 25.07.2011 №261-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных», в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за осуществление мероприятий по защите персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) на заместителя директора по УВР Шафранову А.А.

2. Возложить персональную ответственность за защиту персональных данных и допустить к обработке персональных данных сотрудников, обучающихся и их родителей следующих работников школы:

№ п/п	Ф. И.О. лица ответственного за обработку персональных данных	Должность	Группа обрабатываемых в школе персональных данных
1.	Баронина Валентина Викторовна	директор МБОУ ООШ №25	Все персональные данные по сотрудникам и обучающимся школы
2.	Шафранова Агнесса Александровна	заместитель директора по УВР	Все персональные данные по сотрудникам и обучающимся школы
3.	Дмитриенко Ирина Ивановна	заместитель директора по ВР	
4.	Омельченко Альбина Андреевна	педагог-психолог МБОУ ООШ №25	Данные о социальных и жилищных условиях, о материальном положении обучающихся, персональные данные обучающихся
5.	Гордиенко Марина Александровна	председатель профкома	Персональные данные по сотрудникам школы


3. Утвердить форму заявления о согласии на обработку персональных данных работников МБОУ ООШ №25 (Приложение №1)

4. Утвердить форму заявления о согласии родителей (законных представителей) на обработку персональных данных МБОУ ООШ №25. (Приложение №2)

5. Утвердить форму запроса на получение информации о персональных данных (приложение №3).

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ ООШ № 25  /В.В. Баронина/

С приказом ознакомлен(а) _____ / Шафранова А.А. /
С приказом ознакомлен(а) _____ / Дмитриенко И.И. /
С приказом ознакомлен(а) _____ / Омельченко А.А. /
С приказом ознакомлен(а) _____ / Гордиенко М.А. /



**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
работника**

Я, _____,
(Ф.И.О.)

Проживающий по адресу: _____
Паспорт № _____, выданный _____

(кем и когда)

настоящим даю свое согласие на обработку в (наименование и юридический адрес оператора) моих персональных данных, к которым относятся:

- паспортные данные;
- данные страхового Свидетельства государственного пенсионного страхования;
- данные документа воинского учета[1];
- документы об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировки, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
- анкетные данные, предоставленные мною при поступлении на работу или в процессе работы (в том числе - автобиография, сведения о семейном положении работника, перемене фамилии, наличии детей и иждивенцев);
- данные иных документов, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мною при заключении трудового договора или в период его действия[2];
- данные трудового договора и соглашений к нему;
- данные кадровых приказов о моем приеме, переводах, увольнении;
- данные личной карточки по формам Т-2 и Т-1;
- данные документов о прохождении мной аттестации, собеседования, повышения квалификации, результатов оценки и обучения;
- фотография;
- иные сведения обо мне, которые необходимо (оператору) для корректного документального оформления правоотношений между мною и (оператором).

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях:

- корректного документального оформления трудовых правоотношений между мною и (оператор);
- обеспечения выполнения мною должностных обязанностей (трудовой функции);
- предоставления информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренным действующим законодательством;
- предоставления информации в медицинские учреждения, страховые компании;
- обеспечения предоставления мне социального пакета.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам -), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

(Оператор) гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и «Положением о защите персональных данных работников (оператора), с которым я ознакомлен (а) при трудоустройстве в (оператор).

Данное Согласие действует с момента заключения мною Трудового договора с (оператором) и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

[1] Только для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

[2] Например, медицинские заключения, при прохождении обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и т.д.

Директору МБОУ ООШ № 25
Барониной В.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных обучающегося

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» для:

- ведения классного журнала в бумажном и электронном виде, дневника, личного дела, другой учетной документации;
- оформления и выдачи справок, характеристик, документа об образовании и т.п.;
- обеспечения питанием, медицинского сопровождения, организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п., учета занятости детей во внеурочное время

Я, _____
(Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя))
серия _____ № _____ выдан _____
(документ, удостоверяющий личность) (дата выдачи)
_____ (кем выдан)

родитель (законный представитель) ребенка _____
(Фамилия Имя ребенка)

_____ ученика (цы) _____ класса, даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка и своих персональных данных в документарной и электронной форме исключительно в целях наиболее полного исполнения школой своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, автоматизированным и неавтоматизированным способом, которые отмечу знаком «V» в столбце «ДА» в нижеприведенной таблице.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания обучения в МБОУ ООШ № 25.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных.

Персональные данные ребенка	ДА	НЕТ	Персональные данные родителя	ДА	НЕТ
ФИО			ФИО		
Класс			Родственное отношение		
Пол			Дата рождения		
Дата рождения			Адрес проживания		
Место рождения			Адрес регистрации		
Адрес проживания			Данные паспорта		
Адрес регистрации			Состав семьи		
Данные паспорта или св-ва о рож.			Телефон домашний		
Гражданство			Телефон рабочий		
Родной язык			Телефон мобильный		
Сведения о семье			Электронная почта		
Успеваемость, посещаемость			Место работы		
Достижения			Должность		
Состояние здоровья			Гражданство		

Данные СНИЛС					
Занятость во внеурочное время					
Фотография					
Данные об образовании					
данные личной карты учащегося					
сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях и т.д					
характеристика учащегося, в том числе отношение к группе риска					
сведения о правонарушениях					

Дата _____

Подпись _____

Директору МБОУ ООШ № 25

(Ф.И.О. полностью)

паспорт, серия _____ номер _____

кем и когда выдан

проживающего по адресу

являюсь законным представителем _____

(Ф.И.О. обучающегося)

ЗАПРОС НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Ранее я предоставлял МБОУ ООШ №25 согласие на обработку персональных данных обучающегося _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

законным представителем которого я являюсь, включая согласие на право распространения указанных персональных данных и передачи их третьим лицам.

В соответствии со ст. 14 Федерального закона № 152 «О персональных данных» прошу предоставить мне следующие сведения:

- 1) какие персональные данные обучающегося имеются в распоряжении МБОУ ООШ № 25, из каких источников и как они были получены;
- 2) каким третьим лицам (физическим или юридическим лицам, государственным органам или органам местного самоуправления и т.п.) передавались персональные данные обучающегося, какие именно персональные данные передавались и когда.

Указанную информацию прошу предоставить мне в письменной форме.

Напоминаю, что, в соответствии со ст. 20 п. 1 Федерального закона № 152 «О персональных данных» указанная информация должна быть предоставлена мне в течение тридцати рабочих дней со дня получения настоящего запроса.

Дата: _____

подпись

расшифровка