

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №25
имени Героев Советского Союза братьев Игнатовых

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
№106	27.03.2020 г.

П Р И К А З

О переходе на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №104 от 17.03.2020 года «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» приказываю:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 13 апреля 2020 года до особого распоряжения.
2. Утвердить «Положение «О применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ ООШ №25 имени Героев Советского Союза братьев Игнатовых муниципального образования Каневской район» (Приложение «1).
3. Утвердить образец заявления на организацию дистанционного обучения» (Приложение №2)
4. Назначить ответственным за организацию дистанционного обучения и методическую поддержку педагогическому коллективу школы заместителя директора по УВР Шафранову А.А.
5. Заместителю директор по УВР Шафрановой А.А.:
 - проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
 - разместить информацию на сайте школы о переходе на электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий до 27.03.2020 г;
 - в срок до 27.03.2020 г создать на сайте раздел «Дистанционное обучение»;
 - разместить на сайте в разделе «Дистанционное обучение» нормативные документы по организации образовательной деятельности; памятки и алгоритмы действия для обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - внести соответствующие корректировки в Календарный учебный график;
 - обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определёнными для использования общедоступными федеральными

образовательными онлайн-платформами: «Российская электронная школа», «Учи.ру» и «ЯКласс»;

- обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности контроль за освоением образовательных программ;

- организовать работу «Горячей линии» по организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий и электронного обучения в срок до 27.03.2020 года.

6. Назначить классных руководителей 1-9 классов – ответственными в своём классе за организацию электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в классе и обратную связь с обучающимися и родителями.

7. Классным руководителям:

- в срок до 28.03.2020 года провести опрос родителей (законных представителей) по техническим условиям семьи обучающегося для организации электронного обучения

- зарегистрировать свои классы на федеральных образовательных платформах: «Российская электронная школа», «Учи.ру» и «ЯКласс» в срок до 06.04.2020 г.

- вести мониторинг фактически присутствующих дистанционно обучающихся (по информации от родителей).

8. Учителям – предметникам:

- внести изменения в календарно-тематическое планирование по всем учебным предметам с указанием формы организации и вида деятельности с учётом применения дистанционных образовательных технологий;

- создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов;

- учитывать, что общее время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1-2 классах – 20 минут, 3-4 классах – 25 минут, 5-6 классах – 30 минут. В 7-9 классах – 35 минут;

- при проверке домашних заданий, самостоятельных работ обязательно предусматривать разбор домашних заданий; выражать своё отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций;

- осуществлять текущий контроль по учебным предметам согласно рабочей программе и производить оценку знаний обучающихся не реже 1 раза в 3 урока с выставлением отметок в АСУ Сетевой город. Образование.

9. В отношении категории обучающихся, не имеющих компьютеров или других гаджетов с выходом в интернет организовать образовательный процесс с бесконтактной передачей информации: заместителю директора по УВР установить ящик для передачи информации у поста охранника. Возможна индивидуальная передача информации педагогам только родителями обучающихся, взаимодействие через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей).

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.В.Баронина

