

ПРИНЯТО
Председатель
ПК МБОУ ООШ №25
М.А.Гордиенко
протокол № 8 от 28.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета школы
В.А.Сотникова
протокол № 4 от 30.08.2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ ООШ №25
И.И.Дмитриенко
приказ № 179/2 от 30.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ 3

об условиях и порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе №25 имени Героев Советского Союза братьев Игнатовых муниципального образования Каневской район

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.12 №273-ФЗ

- Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»,

- постановлением Главы муниципального образования Каневской район от 24.11.2017 года № 2142 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Каневской район» (с изменениями);

- постановлением Главы администрации муниципального образования Каневской район от 21.06.2012 года № 953 «О применении новой системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Каневской район» и определяет условия и порядок распределения выплат стимулирующего характера для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе №25 имени Героев Советского Союза братьев Игнатовых (с изменениями);

Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначается для усиления мотивации педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, в создании условий и повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, индивидуальных достижений обучающихся. В процедуре установления стимулирующих выплат участвует экспертная комиссия по распределению выплат с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

1. Выплаты стимулирующего характера производятся за счёт и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс. Сумма, выплачиваемая одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

2. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание;
- стимулирующая надбавка за выслугу лет;
- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премии.

3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

0,25 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на период действия квалификационной категории.

4. Стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почётное звание при соответствии почётного звания профилю педагогической деятельности.

4.1. Повышающий коэффициент – 0,075 устанавливается за ученую степень кандидата наук или почётное звание «Заслуженный» «Народный».

При наличии у работника нескольких званий повышающий коэффициент применяется по одному из имеющихся оснований, имеющему наибольшее значение.

5. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

6. Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих выплат.

7. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от стажа педагогической работы. Размер стимулирующей выплаты за выслугу лет определяется в процентах к ставке заработной платы:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет 5%

при выслуге лет от 5 лет до 10 лет 10%

при выслуге лет от 10 лет

15%

8. В МБОУ ООШ №25 устанавливаются следующие выплаты
за интенсивность, качество и результативность выполняемой работы:

| № п/п | Показатели | Размер доплат в суммовом выражении, руб. |
|-------|--|--|
| 1 | за качественную работу по привлечению учащихся дополнительному, углубленному изучению предмета | До 3000 |
| 2 | за качественную работу по учету детей в микрорайоне школы | До 2000 |
| 3 | за регулярное и качественное применение на уроках информационных технологий | 500-1000 |
| 4 | за качественную работу по жизнеустройству несовершеннолетних | 500-1000 |
| 5 | за качественное ведение документации по ФГОС | 500-2000 |
| 6 | За высокий уровень ведения установленной документации (диагностика, отчеты, КТП, заполнение журналов и т.д.) | 500-2000 |
| 7 | за привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству по благоустройству и оформлению учебных кабинетов | 500 |
| 8 | За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности | 500 |
| 9 | Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины, снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и | 500 |

| | | |
|----|---|-----------|
| | высокий уровень решения конфликтных ситуаций | |
| 10 | за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей работника | До 4000 |
| 11 | председателю профсоюзного комитета | 1000 |
| 12 | за качественную работу с будущими первоклассниками | До 1000 |
| 13 | за участие в подготовке и проведении конференций, семинаров различных уровней направленности | До 3000 |
| 14 | за систематическое обновление и качественную работу школьного сайта | 3000 |
| 15 | за организацию предшкольной подготовки | 1000 |
| 16 | за высокую результативность работы | До 5000 |
| 17 | За высокие показатели воспитательной работы с классным коллективом | 500-1500 |
| 18 | за ведение документации по питанию | до 500 |
| 19 | за образцовое содержание кабинета | 500 |
| 20 | за результативное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, и т.д. различного уровня, подготовка учащихся к ГИА | 1000-3000 |
| 21 | за результативные консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе и работа с отстающими | 1000-2000 |
| 22 | за высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации | 2000 |

| | | |
|----|--|---|
| | учащихся (по результатам года) | |
| 23 | за высокий уровень использования в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий | 500-3000 |
| 24 | за активное участие в эстетическом оформлении школьных помещений, озеленении школьного двора | 500-2000 |
| 25 | молодым специалистам | 3000 |
| 26 | за 100%-ный охват учащихся горячим питанием | 800 |
| 27 | за работу в качестве организаторов, уполномоченных, технических специалистов при проведении ГИА (1 экзамен) | 800 |
| | сопровождение учащихся на экзамен | 500 |
| 28 | за выполнение работ в период подготовки учреждения к новому учебному году, включающих ремонтные работы | 1000-4000 |
| 29 | за переуплотнённый режим работы, за увеличение объема работы: - подвоз учащихся; - развоз учащихся; - оформление конкурсных работ. | 500-2000 1000 до 1000 300- 1000 300 |
| 30 | Благодарственные письма, грамоты | Грамоты МОН – 4000; Грамота главы – 2000; Благодарность МОН – 3000; Благодарность главы - 1000 |
| 31 | за подготовку и проведение общешкольных внеклассных | 500-2000 |

| | | |
|----|---|--|
| | мероприятий, презентаций для родителей, общественности | |
| 32 | за участие в общешкольных внеклассных мероприятиях, презентациях для родителей, общественности | 500-1000 |
| 33 | за результативное участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях | 1-е место – до 1500 2-е место – до 1000 3-е место - до 500 |
| 34 | за участие в конкурсах профессионального мастерства | До 3000 |
| 35 | за работу по профилактике вредных привычек, асоциального поведения | 500-2000 |
| 36 | за работу в аттестационных комиссиях, других комиссиях и экспертных группах по приказу руководителя | До 2000 |
| 37 | за личное участие в увеличении контингента классных коллективов (по факту комплектования по итогам полугодия) | До 1000 |
| 38 | за организацию и проведение: предметных недель; экскурсий (по предмету, но не в рамках школьной программы) | До 2000 |
| 39 | выполнение общественных поручений | 1000-3000 |
| 40 | наставничество: работа с молодыми учителями в возрасте до 30 лет, имеющими стаж работы по специальности не более 3 лет | 1000-3000 |
| 41 | за руководство в школе работой по охране труда и за работу по | 2000 |

| | | |
|----|---|---------|
| | обеспечению безопасности образовательного учреждения | |
| 42 | за работу по озеленению школьных помещений | 1000 |
| 43 | за организацию школьного питания | 2000 |
| 44 | за организацию отдыха учащихся | 3000 |
| 45 | за дежурство на школьных вечерах, участие в рейдах в местах массового отдыха молодежи | 500 |
| 46 | за организацию и проведение подворовых обходов в закрепленном микрорайоне (2 раза в год по факту выполнения) | 400 |
| 47 | за работу с электронной почтой | 2000 |
| 48 | за техническое сопровождение и музыкальное оформление мероприятий школьного, районного и краевого уровня (по факту выполнения) | до 2000 |
| 49 | за разработку образовательных технологий, направленных на обеспечение готовности образовательной организации и ее работников к ведению образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | до 5000 |
| 50 | за результативность применения на уроках ИКТ, дистанционных образовательных технологий | до 3000 |
| 51 | работа с электронным журналом и электронными дневниками в АСУ «Сетевой город» | до 3000 |

9. Стимулирующая доплата молодым специалистам

В учреждении может быть установлена стимулирующая доплата молодым специалистам - работникам с окончанным средним или высшим профессиональным образованием в возрасте до 35 лет, и имеющим стаж педагогической работы до 5 лет включительно: при наличии педагогического стажа до 3 лет включительно - до 3 000 рублей; при наличии педагогического стажа от 3 до 5 лет включительно - до 1 500 рублей.

Мониторинг и оценка результативной деятельности учителей школы (в дальнейшем Мониторинг и оценка) производится учителем, с последующим согласованием с администрацией и профсоюзным комитетом школы.

В системе Мониторинга и оценки учитываются результаты учебно-воспитательной работы, полученные в рамках внутришкольного, районного, краевого уровня и РФ, согласно представленным подтверждающим документам. Учитель составляет итоговый Оценочный лист, отражающий показатели результативности и интенсивности труда, за личной подписью работника, председателя МО, представителя администрации.

Оценочные листы педагогических работников рассматриваются на заседании Совета школы и профсоюзного комитета. После составления, подписания и согласования Протоколов издается приказ по школе об установлении стимулирующих доплат для каждого учителя школы ежемесячно или ежеквартально или раз в полугодие.

10. Порядок и условия выплат отдельным категориям работников.

В МБОУ ООШ №25 осуществляется дополнительное ежемесячное стимулирование педагогических работников, ведущих учебный процесс (учителей), согласно дополнительному объему средств для стимулирования отдельных категорий работников, исходя из фактически отработанного учителем времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности. При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплата устанавливается из расчета 3000 рублей в месяц. Работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, денежная выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий) и другие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных согласно дополнительному объему работ, исчисляется без учета денежных выплат, установленных настоящим Порядком.

Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

11. Стимулирующая доплата классным руководителям за организацию работы с учащимися

- доплата выплачивается педагогическим работникам, на которых возложена функция классного руководителя приказом директора по МБОУ ООШ №25;
- список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, утверждается приказом директора МБОУ ООШ №25;
- размер доплат классным руководителям за организацию работы с учащимися устанавливается из расчета 4000 руб. в месяц
- в случае, если на педагогического работника возложены функции классного руководителя в двух и более классах, соответствующие доплаты выплачиваются за работу с учащимися в каждом классе;
- размер доплат классным руководителям за организацию работы с учащимися устанавливается исходя по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего финансового года.

12. Премирование

1. В Учреждении устанавливаются следующие виды премий:

- премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);

- премия за качество выполняемых работ;
- премия к празднованию Дня учителя – до 5000 руб.;
- премия в связи с юбилейной датой педагогической деятельности (25 лет, 30 лет, 35 лет, 40 лет, 45 лет) – до 5000 руб.;
- премия в связи с юбилейным Днём рождения (50 лет, 55 лет, 60 лет) – до 5000 руб.

1.1 Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы. При наличии экономии фонда оплаты труда, премирование может осуществляться в декабре при завершении финансового года по итогам работы за календарный год.

При премировании учитывается:

- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий.

Максимальным размером премия по итогам работы за период не ограничена.

1.2 Премия за качество выполняемых работ выплачивается единовременно в размере до 3 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

Положение вступает в силу со дня утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2021 г.

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива 28.08.2021 протокол № 8