

Номер документа	Дата составления
№ 175	02.09.24

### П Р И К А З

О назначении ответственного лица за организацию дополнительного питания школьников молочной продукцией.

На основании писем Министерства образования и науки Краснодарского края «О реализации программы «Школьное молоко» от 17.10.2012 года №47-16094/12-14, приказа управления образования от 25 августа 2024 года №987 «Об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Каневской район», в целях укрепления здоровья подрастающего поколения и формирования у школьников осознанного отношения к здоровому питанию

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственной за организацию работы по вопросам дополнительного питания школьников молочной продукцией и ее получением Мануйлову В.А., ответственному по питанию
2. Утвердить график выдачи школьного молока (приложение к приказу).
3. Производить выдачу молочной продукции (молока) учащимся 1-4 классов – 1 раза в неделю; учащимся 5-9 классов – 1 раз в неделю.
4. Организовать прием молочной продукции (молока) для учащихся 1-9 классов по фактическому присутствию учащихся.
5. Предусмотреть время и помещения для приема молочной продукции (молока) учащимися с учетом того, что между основным завтраком и приемом молока должно пройти не менее 1-1,5 часов.
6. Возложить ответственность за получение молока на классных руководителей 1-9 классов.
7. Классным руководителям 1-9 классов:
  - 7.1. Организовать просветительскую работу с учащимися и их родителями о пользе молока;
  - 7.2. Довести до сведения учащихся условия и режим получения молочной продукции (молока);
  - 7.3. Строго соблюдать время для принятия молочной продукции (молока).

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №25 \_\_\_\_\_ /И.И. Дмитриенко/



С приказом ознакомлена:  
\_\_\_\_\_ Мануйлова В.А